

ПРИНЯТ
 Коллегией
 Контрольно-счетной палаты
 Находкинского городского округа
 Протокол № 10 от 26.12.2019 г.

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением председателя
 Контрольно-счетной палаты
 Находкинского городского округа
 № 73-Р от 26.12.2019 г.

**ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 в Контрольно-счетной палате Находкинского городского округа
 на 2020 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1	Совершенствование организации деятельности Контрольно-счетной палаты		
1.1.	Подготовка предложений по реализации правовых актов о противодействии коррупции, в том числе о внесении изменений и дополнений в правовые акты Контрольно-счетной палаты (далее – КСП)	В течении года	Председатель КСП Зам. председателя Аудиторы
1.2.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021г.	4 квартал	Зам. председателя
2	Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции		
2.1.	Изучение и доведение до муниципальных служащих методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений, а также подготовка методических рекомендаций для сотрудников Контрольно-счетной палаты Находкинского городского округа по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Специалист ответственный за ведение кадровой работы
2.2.	Обеспечение особого внимания, контролю за расходованием бюджетных средств в проверяемых органах (организациях). Своевременное выявление коррупционных правонарушений.	Постоянно	Председатель КСП Зам. председателя Аудиторы
2.3.	Исключение личной заинтересованности (прямой или косвенной) исполнителей при планировании и исполнению контрольных мероприятий для предупреждения конфликта интересов.	Постоянно	Председатель КСП
2.4.	Обеспечение квалификации финансовых нарушений в соответствии с Классификатором нарушений и недостатков, выявляемых в ходе внешнего муниципального финансового контроля	Постоянно	Председатель КСП Зам. председателя Аудиторы
2.5.	Рассмотрение материалов проверок, в ходе которых обнаружены признаки коррупционных правонарушений или преступлений на Коллегии КСП НГО и принятие решений о направлении материалов в	Немедленно по окончании проверки	Председатель КСП Зам. председателя

	правоохранительные органы		Аудиторы
3	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики		
3.1.	Организация исполнения муниципальными служащими КСП НГО требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	Постоянно	Председатель КСП Зам. председателя
3.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Применение по каждому случаю конфликта интересов мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в КСП НГО
3.3.	Доведение до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Ежегодно, IV квартал	Специалист ответственный за ведение кадровой работы
3.4.	Корректировка должностных инструкций муниципальных служащих, в части положений: - о недопущении нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества в ходе профессиональной деятельности; - о квалификационных требованиях к навыкам и знаниям муниципального служащего.	до 30 мая	Председатель КСП
3.5.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей	При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверок	Специалист ответственный за ведение кадровой работы

	информационно-пропагандистскому обеспечению антикоррупционной деятельности		ведение кадровой работы
6	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения и взаимодействия с правоохранительными органами		
6.1.	Взаимодействие КСП с прокуратурой и иными правоохранительными органами по выявленным в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий коррупционным правонарушениям.	По мере выявления	Председатель КСП
6.2.	Размещение информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте в сети Интернет	По мере необходимости,	Специалист ответственный за ведение кадровой работы
7	Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности Контрольно-счетной палаты НГО		
7.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности Контрольно-счетной палаты НГО через средства массовой информации, в том числе с использованием официального сайта в сети Интернет.	Постоянно	Специалист ответственный за ведение кадровой работы
7.2.	Размещение информации на официальном сайте КСП, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей	2 квартал	Специалист ответственный за ведение кадровой работы

Председатель
Контрольно-счетной палаты
Находкинского городского округа



Р.Р. Махмудов