ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 27 июня 2007 г. N 52-Р

О КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЯХ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа

от 25.02.2009 [N 322-Р](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A86BD19ECF090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DCE), от 29.05.2013 [N 202-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC61D09FCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DCE),

от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DCE), от 29.10.2014 [N 499-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AD65D098C8090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DCE))

Статья 1. Квалификационные требования для замещения высшей группы должностей муниципальной службы

Образование: наличие высшего образования.

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа от 29.05.2013 [N 202-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC61D09FCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DDE), от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DEE))

Стаж: необходимо иметь не менее шести лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа от 25.02.2009 [N 322-Р](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A86BD19ECF090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DDE), от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DFE))

Знания: [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A26AD398CE090C726D5F128Br7D7E) и законов Приморского края, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A361D49FCF090C726D5F128Br7D7E) Находкинского городского округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Находкинского городского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, делегирования полномочий подчиненным, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

Статья 2. Квалификационные требования для замещения главной группы должностей муниципальной службы

Образование: наличие высшего образования.

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа от 29.05.2013 [N 202-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC61D09FCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DDE), от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1D1E))

Стаж: необходимо иметь не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа от 25.02.2009 [N 322-Р](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A86BD19ECF090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DFE), от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FEr1D8E))

Знания: [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, к уровню знаний [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A26AD398CE090C726D5F128Br7D7E) и законов Приморского края, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A361D49FCF090C726D5F128Br7D7E) Находкинского городского округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Находкинского городского округа, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, ведение деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

Статья 3. Квалификационные требования для замещения ведущей группы должностей муниципальной службы

Образование: наличие высшего образования.

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа от 29.05.2013 [N 202-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC61D09FCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DDE), от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FEr1DAE))

Стаж: необходимо иметь не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.

(в ред. Решений Думы Находкинского городского округа от 25.02.2009 [N 322-Р](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A86BD19ECF090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1D1E), от 26.02.2014 [N 328-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FEr1DBE), от 29.10.2014 [N 499-НПА](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AD65D098C8090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FFr1DDE))

Знания: [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, к уровню знаний [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A26AD398CE090C726D5F128Br7D7E) и законов Приморского края, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A361D49FCF090C726D5F128Br7D7E) Находкинского городского округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Находкинского городского округа применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

Статья 4. Квалификационные требования для замещения старшей группы должностей муниципальной службы

Образование: наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93AC6BD49BCA090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FEr1DCE) Думы Находкинского городского округа от 26.02.2014 N 328-НПА)

Стаж: без предъявления требований к стажу.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A86BD19ECF090C726D5F128B779DAEB2E9EEEEE49749FEr1D9E) Думы Находкинского городского округа от 25.02.2009 N 322-Р)

Знания: [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, к уровню знаний [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A26AD398CE090C726D5F128Br7D7E) и законов Приморского края, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A361D49FCF090C726D5F128Br7D7E) Находкинского городского округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Находкинского городского округа применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

Статья 5. Квалификационные требования для замещения младшей группы должностей муниципальной службы

Образование: наличие общего среднего образования.

Стаж: без предъявления требований к стажу.

Знания: [Конституции](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA4BDD25C73FBE2B34029BA1348FCCC40359r2DAE) Российской Федерации, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A26AD398CE090C726D5F128Br7D7E) и законов Приморского края, [Устава](consultantplus://offline/ref=0575B87963DC6A32EFAA55D033AB61B129375B93A361D49FCF090C726D5F128Br7D7E) Находкинского городского округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Находкинского городского округа применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: квалифицированного планирования работы, грамотного учета мнения коллег, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

Статья 6. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 сентября 2007 года.

Глава Находкинского городского округа

О.Г.КОЛЯДИН